

Số: 325/QĐ-SKHCN

Hà Nam, ngày 17 tháng 5 năm 2021

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Ứng dụng tiến bộ Khoa học Công nghệ và Kiểm định, Kiểm nghiệm tỉnh Hà Nam

### GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH HÀ NAM

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP của Chính phủ Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BKHCN, ngày 01 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về Khoa học và Công nghệ thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 1402/2004/QĐ-CT, ngày 18 tháng 10 năm 2004 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về việc thành lập Trung tâm Ứng dụng tiến bộ Khoa học Công nghệ và Kiểm định, Kiểm nghiệm tỉnh Hà Nam;

Căn cứ Quyết định số 46/2014/QĐ-UBND, ngày 16 tháng 10 năm 2014 của UBND tỉnh Hà Nam về việc phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy - cán bộ, công chức và lao động;

Căn cứ Quyết định số 46/2016/QĐ-UBND, ngày 02 tháng 11 năm 2016 của UBND tỉnh Hà Nam về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hà Nam; Quyết định số 39/2019/QĐ-UBND, ngày 14 tháng 10 năm 2019 về việc sửa đổi khoản 2 điều 3 Quyết định số 46/2016/QĐ-UBND ngày 02/11/2016 của UBND tỉnh Hà Nam về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hà Nam;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở và Giám đốc Trung tâm Ứng dụng tiến bộ Khoa học Công nghệ và Kiểm định, Kiểm nghiệm tỉnh Hà Nam,

### QUYẾT ĐỊNH:

#### Điều 1. Vị trí và chức năng.

Trung tâm Ứng dụng tiến bộ Khoa học Công nghệ và Kiểm định, Kiểm nghiệm tỉnh Hà Nam (sau đây viết tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ, thực hiện các chức năng: nghiên cứu ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ, triển khai, chuyển giao công nghệ; thông tin, thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; dịch vụ khoa học và



công nghệ phục vụ công tác quản lý nhà nước và nhu cầu của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ và Kiểm định, Kiểm nghiệm có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản tại kho bạc Nhà nước và ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật.

## **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn.**

### *1. Nghiên cứu ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ.*

a) Tham gia xây dựng các văn bản pháp luật, các chương trình, kế hoạch về ứng dụng, chuyển giao tiến bộ khoa học và công nghệ tại địa phương; xây dựng chương trình, kế hoạch nhiệm vụ dài hạn, hằng năm và tổ chức triển khai thực hiện sau khi được phê duyệt;

b) Tổ chức hoạt động hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến cơ chế, chính sách khuyến khích ứng dụng, chuyển giao và đổi mới công nghệ. Nghiên cứu, triển khai ứng dụng thành tựu khoa học và công nghệ trong và ngoài nước vào các lĩnh vực sản xuất, đời sống và bảo vệ môi trường phù hợp với điều kiện địa phương;

c) Tổ chức thực hiện các dự án sản xuất thử nghiệm; đào tạo, chuyển giao, thương mại hóa và nhân rộng các kết quả của đề tài và dự án sản xuất thử nghiệm;

d) Lựa chọn các tiến bộ kỹ thuật và tổ chức khảo nghiệm để hoàn thiện quy trình kỹ thuật phù hợp với điều kiện địa phương đối với các sản phẩm mới;

đ) Tổ chức xây dựng, lắp đặt và sản xuất các sản phẩm hoặc các công trình phục vụ sản xuất và đời sống sau khi nghiên cứu thành công hoặc nhận chuyển giao công nghệ từ các tổ chức khoa học và công nghệ trong và ngoài nước;

e) Tham gia và tổ chức thực hiện các hoạt động trình diễn, kết nối cung cầu công nghệ về ứng dụng các công nghệ mới, các kỹ thuật tiến bộ và phổ biến nhân rộng phù hợp với địa phương. Triển lãm giới thiệu quảng bá công nghệ và kinh doanh các sản phẩm công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện hoạt động hợp tác nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật;

h) Thực hiện một số nhiệm vụ thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Khoa học công nghệ, các hoạt động sự nghiệp để phục vụ công tác quản lý nhà nước của Sở; thực hiện các hợp đồng dịch vụ trong lĩnh vực khoa học công nghệ phù hợp với quy định của pháp luật.



## 2. Thông tin, thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo.

- a) Tổ chức và thực hiện xử lý, phân tích, tổng hợp và cung cấp thông tin khoa học và công nghệ, thông tin, số liệu thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo phục vụ lãnh đạo, quản lý nhà nước của địa phương; xuất bản và cung cấp các xuất bản phẩm định kỳ, ấn phẩm chuyên đề, tạp chí thuộc lĩnh vực thông tin, thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo;
- b) Tham gia xây dựng, cập nhật và khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về khoa học và công nghệ; xây dựng, quản lý, kết nối và chia sẻ các cơ sở dữ liệu về khoa học và công nghệ của địa phương bảo đảm việc tích hợp, trao đổi, chia sẻ dữ liệu đồng bộ, thống nhất;
- c) Tham gia tổ chức thực hiện các cuộc điều tra thống kê khoa học và công nghệ thuộc Chương trình điều tra thống kê quốc gia và ngoài Chương trình điều tra thống kê quốc gia tại địa phương; tổ chức triển khai các cuộc điều tra thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của địa phương; tổng hợp, xử lý, phân tích và cập nhật vào cơ sở dữ liệu về các cuộc điều tra thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo thuộc phạm vi quản lý của địa phương; phổ biến, công bố kết quả điều tra thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của địa phương;
- d) Tham gia tổ chức, thực hiện phổ biến thông tin khoa học và công nghệ, thông tin thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của địa phương; cung cấp thông tin khoa học và công nghệ phục vụ phát triển nông nghiệp, nông dân, nông thôn;
- đ) Thực hiện, phối hợp thực hiện nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ trong lĩnh vực thông tin, thống kê khoa học và công nghệ;
- e) Tham quan, học tập, hợp tác chia sẻ kinh nghiệm về các mô hình hoạt động thông tin, thống kê khoa học và công nghệ trong và ngoài nước;

## 3. Hoạt động sự nghiệp và dịch vụ kỹ thuật về tiêu chuẩn, đo lường, năng suất, chất lượng.

- a) Thiết lập, duy trì, bảo quản và khai thác các chuẩn đo lường của địa phương;
- b) Thực hiện các hoạt động dịch vụ kỹ thuật về kiểm định, hiệu chuẩn, thử nghiệm các loại phương tiện đo, chuẩn đo lường trong các lĩnh vực và phạm vi đã đăng ký, được chỉ định phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước và nhu cầu xã hội.
- c) Thực hiện các hoạt động dịch vụ kỹ thuật trong lĩnh vực phân tích, thử nghiệm, kiểm nghiệm về năng suất, chất lượng sản phẩm, hàng hoá và môi trường phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước và nhu cầu xã hội.
- d) Thực hiện các hoạt động dịch vụ kỹ thuật khác trong lĩnh vực tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.



- đ) Tham gia xây dựng quy chuẩn kỹ thuật địa phương.
- e) Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo phân công, phân cấp của cơ quan nhà nước có thẩm quyền;

4. Quản lý về công tác tổ chức, nhân sự, tài chính, tài sản của Trung tâm theo quy định của pháp luật, phân cấp của Sở;

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở giao.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

#### **1. Lãnh đạo Trung tâm**

a) Trung tâm có Giám đốc và các Phó Giám đốc (*số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định hiện hành*).

+ Giám đốc Trung tâm: là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

+ Phó Giám đốc Trung tâm: giúp Giám đốc điều hành các lĩnh vực công tác của Trung tâm do Giám đốc Trung tâm phân công hoặc uỷ quyền, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

b) Giám đốc và Phó Giám đốc Trung tâm do Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định của pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam.

#### **2. Tổ chức chuyên môn, nghiệp vụ**

a) Trung tâm có 01 phòng chuyên môn, nghiệp vụ : Phòng ứng dụng, thông tin khoa học công nghệ và đo lường, thử nghiệm.

Chức năng, nhiệm vụ và mối quan hệ công tác của Phòng ứng dụng, thông tin KHCN và đo lường, thử nghiệm do Giám đốc Trung tâm quy định.

b) Chức năng tổ chức - hành chính - tổng hợp của đơn vị sự nghiệp do Giám đốc Trung tâm bố trí, giao nhiệm vụ.

### **Điều 4. Biên chế**

a) Biên chế viên chức của Trung tâm nằm trong tổng biên chế sự nghiệp của Sở Khoa học và Công nghệ được UBND tỉnh giao hàng năm.

Giám đốc Trung tâm được ký hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.

b) Việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức và hợp đồng lao động của Trung tâm thực hiện theo quy định của Luật viên chức; Bộ Luật Lao động và các quy định hiện hành có liên quan.

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức và lao động hợp đồng được thực hiện theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 5. Hiệu lực thi hành**

Quy định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký

Chánh Văn phòng Sở, Giám đốc Trung tâm Ứng dụng tiến bộ Khoa học Công nghệ và Kiểm định, Kiểm nghiệm tỉnh Hà Nam, các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh; (để b/c)
- Sở Nội vụ;
- Như Điều 5;
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Tất Nhiên**