

Số: /KH-SKHCN

Hà Nam, ngày tháng năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**tự kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy**  
**và cứu nạn cứu hộ năm 2021**

Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Nghị định số 136/2020/NĐ-CP, ngày 24/11/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCCC và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC.

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2021 với những nội dung cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu:**

Đẩy mạnh việc thực hiện Luật PCCC, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy và các văn bản quy phạm pháp luật về PCCC.

Nắm bắt được tình hình, khả năng nguy cơ xảy ra cháy, nổ tại cơ quan, đơn vị. Từ đó đề ra biện pháp khắc phục kịp thời những sơ hở, thiếu sót về công tác PCCC&CNCH.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm, tinh thần cảnh giác cẩn trọng trong các hoạt động đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy đối với toàn thể công chức, viên chức và người lao động, đặc biệt là đội ngũ phòng cháy, chữa cháy cơ sở.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các qui định về công tác PCCC&CNCH của đơn vị, sẵn sàng ứng phó, chữa cháy kịp thời và đạt hiệu quả khi có sự cố cháy nổ, tai nạn xảy ra.

Rà soát, bảo dưỡng và bổ sung các dụng cụ, phương tiện PCCC&CNCH và xây dựng phương án, hồ sơ PCCC&CNCH theo quy định hiện hành.

Việc kiểm tra công tác PCCC&CNCH của đơn vị phải đạt hiệu quả và phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, góp phần đảm bảo an toàn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị.

**II. Nội dung kiểm tra**

- Kiểm tra điều kiện an toàn PCCC&CNCH đối với các cơ sở theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 136/2020/NĐ-CP, ngày 24/11/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật PCCC.

- Việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác phòng cháy và chữa cháy theo quy định;

- Việc thiết lập, quản lý hồ sơ theo dõi, quản lý hoạt động phòng cháy, chữa cháy theo quy định tại Điều 3 Thông tư số 66/2014/TT-BCA ngày 16/12/2014.
- Các điều kiện về giao thông, nguồn nước phục vụ chữa cháy.
- Việc sử dụng nguồn lửa, nguồn nhiệt tại khu vực bếp nấu ăn. Vặn khoá bình gas khi không sử dụng; các điều kiện về ngăn cháy, chống cháy lan.
- Việc bố trí, lắp đặt sử dụng điện; Hệ thống đèn chiếu sáng sự cố, đèn chỉ dẫn thoát nạn.
- Việc ban hành và niêm yết nội quy, biển cấm, biển báo, biển chỉ dẫn về PCCC.
- Việc trang thiết bị (số lượng bình chữa cháy, họng phun nước, xô sách nước, thang chữa cháy, bể nước, bồn nước.....), lắp đặt, bảo quản, bảo dưỡng các dụng cụ, phương tiện hệ thống PCCC.
- Chế độ thành lập, quản lý và duy trì hoạt động của đội PCCC cơ sở.

### **III. Đối tượng, hình thức và thời gian kiểm tra**

#### **1. Đối tượng kiểm tra:**

- Khối cơ quan Văn phòng Sở;
- Chi cục Tiêu chuẩn đo lường chất lượng;
- Trung tâm ứng dụng tiên bộ KH-CN và kiểm định, kiểm nghiệm.

#### **2. Hình thức kiểm tra:** Tự kiểm tra.

#### **3. Thời gian kiểm tra:** Từ ngày 15-16/9/2021

### **IV. Tổ chức thực hiện**

1. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Sở theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch này, đồng thời tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở.

2. Giao Phòng Quản lý chuyên ngành thường xuyên cập nhật các văn bản của trung ương, của tỉnh về công tác phòng cháy chữa cháy trên Website của Sở và tuyên truyền, phổ biến kế hoạch này tới toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị.

3. Các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Sở chủ động phối hợp với Văn phòng Sở tổ chức tự kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy của đơn vị mình theo nội dung tại Mục II của kế hoạch này. Đồng thời gửi kết quả tự kiểm tra về Văn phòng Sở trước ngày 17/9/2021. Trong quá trình thực hiện kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở./.

#### **Nơi nhận:**

- Các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Tất Nhiên**

