

Số: /KH-SKHCN

Hà Nam, ngày tháng năm 2023

## KẾ HOẠCH Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023

Thực hiện kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về xây dựng công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Nhằm phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời những biểu hiện tiêu cực, hành vi tham nhũng, lãng phí của cán bộ, công chức, viên chức, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan trong sạch, vững mạnh, đáp ứng nhiệm vụ chuyên môn được giao.

Tăng cường trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan và các đơn vị thuộc Sở trong việc chỉ đạo, điều hành công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan theo đúng đường lối chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm của từng cán bộ, công chức, viên chức trong việc đấu tranh, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong quá trình thực thi công vụ.

#### 2. Yêu cầu

Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền và tổ chức thực hiện tốt Luật Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình của Trung ương và của tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện đồng bộ các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tập trung vào những lĩnh vực thuộc chức năng và nhiệm vụ dễ phát sinh tham nhũng của ngành để có biện pháp phòng ngừa hiệu quả. Xác định công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan và từng cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động của Sở.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc kiểm tra, thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại các đơn vị thuộc Sở, nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng để kịp thời xử lý theo đúng quy định pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra, góp phần giữ vững an ninh trật tự, an toàn xã hội.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Công tác tuyên truyền, tổ chức học tập, triển khai các văn bản pháp luật về phòng, chống tham nhũng**

Tăng cường quán triệt và phổ biến kịp thời đến toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức cơ quan các văn bản pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Trung ương và của tỉnh như: Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; chương trình số 04-CTr/TU ngày 16/11/2020 của Tỉnh uỷ về Chương trình công tác phòng, chống tham nhũng nhiệm kỳ 2020-2025; thông tư số 07/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng thanh tra Chính phủ quy định thẩm quyền, nội dung thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng. Kịp thời biểu dương các điển hình tốt có tinh thần phê phán, phát hiện những hành vi tiêu cực, tham nhũng với những hình thức phù hợp theo quy định.

### **2. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan**

Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan như: Công khai quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức; Công khai quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức; công khai các quy trình giải quyết công việc của Sở tại Trung tâm hành chính công; công khai lịch tiếp công dân... tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và tổ chức đến làm việc, biết được các quyền và nghĩa vụ của mình để chủ động thực hiện theo các quy định của pháp luật.

Xây dựng hoặc sửa đổi, bổ sung các quy chế của cơ quan (nếu không phù hợp); thực hiện công khai các chế độ định mức, tiêu chuẩn như: công khai việc phân bổ ngân sách; mua sắm tài sản, trang thiết bị; tiêu chuẩn định mức sử dụng điện thoại; quy định thanh toán công tác phí; việc sử dụng mua sắm vật tư, văn phòng phẩm; định mức nhiên liệu xăng xe ô tô; chi thăm hỏi, chi quà tặng khi cán bộ, công chức cưới, về hưu.

Chỉ đạo, thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác, quán triệt 100% cán bộ, công chức, viên chức và lao động của Sở sử dụng thành thạo hệ thống mạng nội bộ (phần mềm quản lý văn bản), và hệ thống quản lý văn bản, hồ sơ công việc trên máy tính...

### **3. Việc kê khai, công khai tài sản thu nhập**

Thực hiện nghiêm các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định, trách nhiệm giải trình nguồn gốc tài sản tăng thêm; báo cáo kết quả minh bạch tài sản theo quy định. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập tại cơ quan, đơn vị. Tiến hành kê khai tài sản thu

nhập hàng năm theo đúng quy định vào tháng 12 hàng năm và tổng hợp kết quả kê khai tài sản thu nhập về Thanh tra tỉnh theo đúng thời gian quy định.

Thực hiện công khai việc minh bạch kinh phí được phân bổ, việc sử dụng kinh phí và quyết toán kinh phí, tăng cường vai trò giám sát của cán bộ, công chức, viên chức và các tổ chức đoàn thể.

Triển khai thực hiện việc kê khai tài sản và xử lý những vi phạm về kê khai tài sản được thực hiện nghiêm túc theo đúng tinh thần Chỉ thị số 33/CT/TW của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 20/2007-CT/TTg của Thủ tướng Chính phủ về trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách nhà nước.

#### **4. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế “một cửa, một cửa liên thông”**

Tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính; duy trì và cử cán bộ thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa tại Trung tâm hành chính công của tỉnh; phấn đấu đảm bảo 100% các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị được trả đúng và trước hẹn.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý, điều hành, mở rộng dịch vụ hành chính công trên mạng thông tin điện tử, đảm bảo 100% các thủ tục hành chính được thực hiện trực tuyến mức độ 3,4.

Duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

#### **5. Công tác thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm về tham nhũng**

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, phát hiện kịp thời và xử lý kiên quyết các hành vi tham nhũng, lãng phí. Đồng thời tổ chức thực hiện nghiêm các kiến nghị, kết luận, quyết định xử lý sau thanh tra.

Tăng cường phối hợp trong công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy đảng với đoàn thể với chính quyền; thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường phối hợp với các đơn vị có liên quan trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng; nghiêm túc thực hiện quy định về xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Giao cho các đơn vị thuộc Sở trên cơ sở nội dung kế hoạch này triển khai cụ thể tại đơn vị mình tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức. Đồng thời thường xuyên rà soát lại các văn bản quy định về chính sách, chế độ, định mức, nội quy, quy chế đã ban hành để kịp thời tham mưu, báo cáo cấp có thẩm quyền hủy bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ những nội dung quy định không còn phù hợp.

2. Giao cho phòng Quản lý chuyên ngành kịp thời cập nhật các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng của Trung ương, của tỉnh và đơn vị trên mạng nội bộ của cơ quan để cán bộ, công chức, viên chức và lao động biết và thực hiện.

3. Giao cho Văn phòng Sở là đầu mối theo dõi, đôn đốc tình hình triển khai thực hiện, tổng hợp báo cáo lãnh đạo Sở./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (để b/c);
- Thanh tra tỉnh;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Tất Nhiên**